



**CITTA' DI AFRAGOLA**  
**Città Metropolitana di Napoli**  
**Servizio Risorse Umane**

**CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AREA DEGLI ISTRUTTORI, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO**

**IL DIRIGENTE**

In esecuzione della determinazione n. 2162 / 2024 del 29/11/2024

Nel rispetto del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 51/2024 del 18/07/2024, che prevede, tra le altre, l'assunzione di due posti a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore di Vigilanza

**RENDE NOTO**

**Che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di due posti di ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AREA DEGLI ISTRUTTORI -**

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Possono partecipare al concorso coloro che, alla data di scadenza del presente bando, risultano in possesso dei seguenti **REQUISITI GENERALI D'ACCESSO**:

- 1) Cittadinanza italiana;
- 2) Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle normative in materia di collocamento a riposo vigenti alla data di scadenza del bando;
- 3) Godimento dei diritti civili e politici e non esclusione dall'elettorato politico attivo;
- 4) Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 5) Non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 6) Non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- 7) Idoneità fisica all'impiego e alle mansioni connesse al posto al quale si riferisce il concorso; (Prima dell'assunzione, l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità il vincitore del concorso in base alla normativa vigente);
- 8) Essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;

**REQUISITI SPECIFICI**

- diploma di scuola media superiore che permetta l'accesso all'università;

- patente di guida di categoria B, nonché Patente A2: 18 anni  
Patente A: 24 anni

La patente A senza limiti, indicata anche come Patente A3, serve per guidare da subito tutti i tipi di motocicli

Il limite di età può scendere a 20, a patto di essere titolari di patente A2 da almeno 2 anni.

Il possesso del titolo di studio superiore rispetto a quello richiesto assorbe quello inferiore. Coloro che siano in possesso di un titolo di studio straniero e che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalla autorità competenti. Qualora il/la candidato/a, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso/a alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione. Il difetto dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

**La domanda di ammissione al concorso deve pervenire, a pena di esclusione, esclusivamente in forma telematica entro il termine di trenta giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento (detto "inPA"), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, nonché, sul sito istituzionale [www.comune.afragola.na.it](http://www.comune.afragola.na.it) nelle sezioni Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso.**

La pubblicazione sul portale inPA sostituisce quella sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 4° Serie Speciale "Concorsi ed Esami", ai sensi dell'art.35-ter, comma 2-bis, del D.lgs. n.165/2001.

**La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura di presentazione della candidatura sul portale inPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>,** per l'utilizzo del quale si rinvia alle istruzioni fornite dal portale stesso. Il candidato deve previamente essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica (non certificata), di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato e registrarsi nella piattaforma inPA accedendo all'area personale con Sistema pubblico di identità digitale (SPID: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>) oppure con Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Dopo l'accesso, nella sezione Curriculum occorrerà inserire nelle varie schede proposte tutte le informazioni obbligatorie, oltre a quelle facoltative, concernenti le informazioni personali, eventuali titoli di preferenza, oltre alle informazioni normalmente incluse nel curriculum vitae, quali titoli di studio, esperienze lavorative pregresse, competenze possedute. Le informazioni inserite saranno automaticamente riportate al momento della presentazione di una domanda di partecipazione tramite il portale stesso.

Per presentare la domanda di partecipazione al presente concorso, nella sezione "Elenco concorsi" occorre ricercare il presente bando e premere su "**Presenta una domanda su questa procedura**": nella sezione "Le mie domande" si troverà poi la bozza di domanda, che si potrà completare anche successivamente. È possibile annullare la domanda di partecipazione (candidatura) non ancora inviata e non ricevere ulteriori comunicazioni relative al concorso in oggetto selezionando il pulsante "Annulla Domanda" all'interno della sezione "Verifica e invio". Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione concluse nella procedura

online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

Dopo aver completato tutte le sezioni, inserendo tutti i dati richiesti in conformità al presente bando e quelli che si ritiene di inserire, oltre agli allegati, è **necessario inviare la domanda mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio”**. Una volta completata la procedura di invio, si riceverà un'email di conferma che si invita a conservare, fungendo da ricevuta; in caso di mancata ricezione, si raccomanda di utilizzare un indirizzo mail funzionante e di controllare anche la cartella di SPAM. La domanda di partecipazione presentata con tale modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda dipendente da disguidi postali, da caso fortuito, da forza maggiore o comunque da fatto di terzi.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Attraverso il modulo predisposto nel portale inPA e riferito al concorso in oggetto, il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione allo stesso

- Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e indirizzo mail presso il quale egli desidera siano trasmesse le comunicazioni che lo riguardano con eventuale numero telefonico;
- Il possesso dei requisiti richiesti dal bando.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 28/12/2000 n.445. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla selezione o dichiarato decaduto dall'assunzione.

## **CONTENUTO DELLA DOMANDA**

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) Codice fiscale, cognome, nome, data e luogo di nascita;
- 2) La residenza ed il preciso recapito (se diverso dalla residenza) e l'indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione potrà indirizzare eventuali comunicazioni relative alla selezione, con l'impegno di comunicare tempestivamente le eventuali variazioni di indirizzo;
- 3) Il possesso della patente di categoria B;
- 4) Il possesso della cittadinanza italiana;
- 5) Il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- 6) Se ha procedimenti penali in corso, nel qual caso dovrà specificare quali sono;
- 7) La posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva, se tenuto;
- 8) Di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- 9) Di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 10) Se portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/1992, dovrà comunicare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame;
- 11) L'eventuale richiesta di ausilio e la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame nel caso in cui il candidato sia affetto da disturbi specifici di apprendimento (SDA);

- 12) Il possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- 13) L'eventuale possesso dei titoli che danno diritto a riserva di posto o a preferenza alla nomina in caso di parità di valutazione, dei quali il candidato intende avvalersi, ai sensi del D.P.R. n. 487/1994, D.P.R. n. 82/2023 e D.L. n. 44/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 74/2023, nel caso di mancata dichiarazione nella domanda non potranno essere fatti valere;
- 14) Il possesso dei requisiti specifici richiesti nel presente bando;

Nell'apposita sezione **ALLEGATI** del portale inPA dovrà essere caricata:

- a) ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso pari ad € 10,00 (non rimborsabile)
- b) copia della carta d'identità in corso di validità;
- c) copia del codice fiscale;
- d) copia della patente B nonché Patente A2 - Patente A
- e) copia del titolo di studio richiesto; nonché l'eventuale documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di concorso relativamente alle sezioni sotto riportate:
  1. eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. lgs n. 165/2001.
  2. certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) oppure della misura dispensativa per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

#### **TASSA CONCORSUALE.**

La partecipazione al concorso comporta il versamento di una tassa di € 10,00 da corrispondere al Comune di Afragola intestato a " Tesoriere Comunale di Afragola – presso Banco di Napoli - filiale di Afragola IBAN: IT 67I 03069 39693 1000000 46003, indicando la causale "PAGAMENTO TASSA CONCORSO, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti di Istruttore di Vigilanza

La ricevuta del versamento effettuato dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione nella sezione "ALLEGATI". La tassa non verrà restituita nel caso di revoca o annullamento del presente bando di concorso o nel caso di inammissibilità della domanda di partecipazione.

#### **AMMISSIONE AL CONCORSO E MOTIVI DI ESCLUSIONE**

L'esclusione al concorso per difetto dei requisiti richiesti e/o qualora le domande non siano corredate dai documenti obbligatori previsti dal presente bando, avverrà con specifico provvedimento. L'elenco degli ammessi al concorso e tutte le prove saranno comunicati ai candidati esclusivamente tramite avviso pubblicato sul Portale InPA, oltre che sul sito istituzionale del Comune di Afragola, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. La pubblicazione dell'elenco sostituisce ogni altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

Comportano l'esclusione automatica e immediata dal concorso:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione;
- la presentazione della domanda oltre i termini previsti;
- la presentazione della domanda con una modalità diversa da quelle previste ;
- l'eventuale mancata regolarizzazione della domanda entro il termine fissato dal Comune.

Nel caso di vizi sanabili della domanda di partecipazione è disposta l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la medesima domanda nei termini perentori che verranno loro comunicati, tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.

### **PROVE D'ESAME**

Il concorso pubblico per esami consiste in una prova scritta e una prova orale. Qualora il numero dei candidati sia superiore a 50 oppure tale da pregiudicare il rapido svolgimento delle procedure selettive, l'amministrazione effettuerà o si riserva la facoltà di effettuare una prova preselettiva di accesso alle prove d'esame, consistente in una serie di quesiti che avranno a oggetto le tematiche previste per le stesse prove d'esame ovvero quesiti di cultura generale

### **PROVA SCRITTA E ORALE**

Le prove scritta e orale verteranno sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale, amministrativo e civile;
- Legislazione sulle autonomie locali, sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi, trasparenza e anticorruzione;
- Disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego, con particolare riferimento al personale degli Enti Locali;
- Codice della strada, leggi e regolamenti sulla viabilità e sul traffico. Leggi di Pubblica Sicurezza, Polizia Urbana e Rurale;
- Elementi di ordinamento giudiziario, diritto e procedura penale con particolare riferimento alle contravvenzioni, depenalizzazioni, sistema sanzionatorio vigente;
- Elementi di diritto civile;
- Elementi di diritto processuale civile;
- Elementi di diritto penale;
- Legislazione sulla tutela del territorio e dell'ambiente;
- Legislazione sul commercio e sugli esercizi pubblici.
- Nozioni di office automation e di pacchetti software specifici.

La prova orale comprende anche l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle competenze digitali. La valutazione delle prove dirette all'accertamento dell'uso delle applicazioni informatiche e della lingua straniera si risolve in un giudizio di idoneità o di non idoneità, che non concorre ad integrare il punteggio finale delle prove.

Nella valutazione delle prove di esame la commissione dispone complessivamente di 60 punti, così suddivisi:

- punti 30 per la prova scritta;
- punti 30 per la prova orale.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse. Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 nella prova scritta

### **CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere le prove d'esame nei giorni, nelle ore e nei luoghi che verranno comunicati esclusivamente tramite avviso pubblicato sul Portale InPA, oltre che sul sito istituzionale del Comune di Afragola, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso. La pubblicazione dell'elenco sostituisce ogni altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità; l'assenza verrà considerata rinuncia alla partecipazione al concorso.

## **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA ED ASSUNZIONI**

La commissione, al termine delle prove d'esame, forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nelle prove d'esame. In caso di parità di punteggio risultante dalla graduatoria finale verrà applicato quanto previsto dall'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487. La graduatoria finale è approvata con provvedimento del Dirigente del Servizio Affari Generali e viene pubblicata all'albo pretorio, sul Portale InPA e sul sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione del comune al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali, nonché alla disponibilità finanziaria dell'ente. Nessuna pretesa può essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali ed ai regolamenti, vigenti in materia, del Comune di Afragola

## **PARI OPPORTUNITÀ**

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati sono trattati ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679 (di seguito GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ed utilizzati esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura.

La comunicazione dei dati è obbligatoria ai fini della partecipazione, della valutazione dei requisiti di partecipazione e dello svolgimento della procedura selettiva. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del GDPR).

Ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs. 196/2003 i candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, oltre che di chiederne la cancellazione o il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può altresì opporsi al trattamento per motivi legittimi

## **NORME DI RINVIO**

Il Comune di Afragola si riserva la facoltà di sospendere, rinviare, annullare o revocare in qualsiasi momento il presente bando, di modificarlo, nonché di riaprire o prorogare i termini per la presentazione della domanda senza che ciò comporti responsabilità o alcuna pretesa da parte dei candidati.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti. In particolare, l'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente avviso è subordinata alla compatibilità con le disponibilità finanziarie dell'Ente, e al rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni di personale nella pubblica amministrazione che saranno in vigore all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

**Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosa Cuccurese .**

Per informazioni e chiarimenti gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane tel. 0818529225 mail: r.cuccurese@comune.afragola.na.it

**Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che ha facoltà di non dare seguito alla procedura concorsuale in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative, qualora nessun candidato presenti un adeguato grado di rispondenza rispetto alla posizione da ricoprire e, comunque, nel caso in cui nuove circostanze o valutazioni lo consigliassero.**

**IL DIRIGENTE**  
**Servizio Affari Generali**  
**d.ssa Alessandra Iroso**